# 8. Filoverføring

# 8.1 Send filer

Funksjonen brukes for å sende filer fra regnskaps-/lønnssystemet til Nettbank Bedrift.

Når du trykker på **Send filer** fremkommer sikkerhetsklareringen, "Internet Explorer – Security Warning, Do you want to run this application?"

Do you want	to run this	s application?
	Name:	EVRY file transfer applet
Se la constante de la constant	Publisher:	EVRY AS
	Location:	https://nettbedriften.evry.com
This application will n information at risk. R	un with unrestr tun this applica	icted access which may put your computer and personal tion only if you trust the location and publisher above.
Do not show this	again for apps	from the publisher and location above
More Inform	nation	Cancel

Ved å trykke Run - les kapittel 8.1.1 Ved å trykke Don't run - les kapittel 8.1.2

#### **8.1.1 Sende filer ved bruk av Applet og filoppsett** Ved å velge run (Kjør)

- Programmet Applet legges til på din PC.
- Er det samme som **Send filer** (med filoppsett), det vil si at du kan sende flere filer samtidig ved å bruke filoppsettet som er lagret under **Administrasjon** - **Oppsett filoverføring**.
- Når filen(e) overføres, endres filnavn til \*.OLD og på den måten unngår en å sende samme fil to ganger.

Vi anbefaler våre kunder å benytte Applet/Send filer (med filoppsett) på grunn av risikoen ved manuell dobbeltbehandling samt at det er enklere enn å sende alle filer manuelt hver gang.

Med filoppsett betyr at registrerte filoppsett under menyen Administrasjon brukes ved innsending av filer. Innsendte filer gis nytt navn (\*.old)

For oppsett filoverføring se kapittel 5.2 Administrasjon - Oppsett filoverføring

- 1) Huk av for de filer som du ønsker å sende fra regnskaps-/lønnssystemet og inn i Nettbank Bedrift.
- 2) Du får automatisk opp status på om filen finnes eller ikke finnes.

	Kontoinfo	Innbetalinger Betalinger F	iloverføring Post	og info Administras Send file	ion Hjelp Loggut Hentfiler Filarkiv
Send filer (med fil	oppsett)			End	re til: Send filer (uten filoppse
Navn	Filtype	Filsti	Fremdrift	Status	Ser
LANDNOK1-NO1793609901728	eFektura send faktura	W:\LKB\Betalingsformidling Bedrift\Nettb	•		
Faktura BBS	Nets Direkte remittering	W:\LKB\NettBedrift\Filoppset nettbedrift\	te 📃		
TEST 15052014	Nets Direkte remittering	W:\LKB\Betalingsformidling Bedrift\Nettb	ar		
TEST2_15052014	Nets Direkte remittering	W:\LKB\Betalingsformidling Bedrift\Nettb	ar 📃		
Faktura	Telepay Direkte remittering	W:\LKB\NettBedrift\Filoppset nettbedrift\	te		
Remittering utland	Telepay Direkte remittering	W:\LKB\NettBedrift\Filoppset nettbedrift\	ut		
Lenn	Telepay Direkte remittering	W:\LKB\NettBedrift\Filoppset nettbedrift\	kt 🗌		
Utbetalinger	Telepsy Direkte remittering	W:\LKB\Betalingsformidling Bedrift\Nettb	er 📃		
Remittering utland 2	Telepay Direkte remittering	W:\LKB\Betalingsformidling Bedrift\Nettb	ar 📃		
Utbetaling test 010210	Telepay Direkte remittering	N:\Mine dokumenter\Betalingsformidling	Be	Filen finnes ikke	
LKB	Telepay Direkte remittering	WI\LKB\Betalingsformidling Bedrift\Nettb	ar 📃	Filen finnes ikke	V

#### 3) Trykk på Send filer.

4) Når filen(e) er sendt vil du få opp en status for om filoverføringen er ok eller om den har feilet. (Se 9.1.4 Beskrivelse av skjermbildet **Send filer**, for mer informasjon om ulike statuser).

									-	
		Kontoinfo	In	nbetalinger	Betalinger	Filoverføring	Post og info	Administrasjon Send filer	Hjelp Hent filer	Logg ut Filarkiv
-iler so	om ikke er hentet	(med filopps Filstarrelse	sett Filer	t) Deto	Fremdrift	Status		Endre ti Beskrivelse	I: Hent filer (s	iten filoppse Hent

5) For at transaksjonene i filene skal utbetales må du nå gå inn i funksjonen Betalinger - Registrerte utbetalinger, se mer i kapittel Betalinger – Registrerte utbetalinger.

# 8.1.2 Send filer ved manuell henting av filer (uten filoppsett)

Ved å velge Don't run (Ikke kjør)

- Velges når du ikke ønsker å benytte Applet.
- Hver fil (én og én fil) må søkes opp manuelt for så å sende filene én og én.
- Filnavn på filer som sendes manuelt, endres ikke til \*.OLD. På denne måten kan du risikere å sende samme fil (samme utbetalinger) flere ganger.

Uten filoppsett betyr manuell innsending av filer. Merk at innsendt fil ikke gis nytt navn (\*.old).



1) Filen som skal sendes må søkes opp ved å trykke på **Browse** utenfor den aktuelle fil.

2) Trykk Send for å sende filen.

3) Det kommer automatisk opp en melding som sier om overføringen var

vellykket eller ei:

Send filer (uten filoppsett)

Overfering av VLXBBetalingsformidling Bedrift/Arkiv/Filoppset nettbedrift/eFakture B2BFil inn mistyktes. Ugyldig fil

4) For at transaksjonene i filene skal utbetales må du nå gå inn i funksjonen
 Betalinger - Registrerte utbetalinger,
 se mer kapittel Betalinger – Registrerte utbetalinger.

## 8.1.3 Skifte mellom innstillinger i funksjonen Filoverføring Send filer

Det er mulig å endre fra den ene innstillingen til den andre ved å benytte linkene i funksjonen **Send filer**. Merk at det sist brukte oppsettet blir lagret til neste gangs bruk.

Endre til: Send filer (uten filoppsett) Endre til: Send filer (med filoppsett)

# 8.1.3.1 Får ikke frem sikkerhetsklareringen (omtalte Pop-up-bilde/skjermbilde)

Dersom du ikke får opp skjermbildene er det stor sannsynlighet for at punktene nedenfor er årsaken:

- 1) Du har ikke lukket alle internett sidene etter at du tidligere har trykket Don't Run (lkke kjør) for sikkerhetsvarslet. For å benytte filoverføring med filoppsett må du trykke på linken; **Endre til**: **Send filer** (med filoppsett)
- 2) Din maskinvare mangler programmet Java, eventuelt at Java-programmet du har tilgjengelig må oppgraderes til en nyere versjon.

Dette kan enkelt gjøres ved å gå inn på www.java.com og laste ned gratis programvare. Se også mer informasjon kapittel 11.1 Krav til nettleser.

## 8.1.4 Beskrivelse av skjermbildet Send filer

Felt	Beskrivelse
Navn	Viser katalog-/filnavn (sti)
Filtype	Viser hvilke type fil som skal sendes
Filsti	Viser område og filnavn hvor valgt sti ligger
Fremdrift	Viser status på hvor langt du har kommet i sending av fil
Status	Viser om sending av fil gikk ok eller ikke • Filoverføring startet • Filoverføring ok • Filoverføring feilet • Venter på svar fra banken • Katalog og/eller fil ugyldig • Filen eksisterer • Filoverføring ok, gir fil nytt navn • Filoverføring ok, fil fikk ikke nytt navn
Dersom du får opp st administrator kontrol	tatus <b>Filoverføring feilet</b> eller <b>Katalog og/eller fil ugyldig</b> bør llere om eksisterende filsti er korrekt.
Legg eventuelt opp f	ilsti på nytt.

# 8.1.4.1 Mulige feilmeldinger (vises i pop-up-vinduer) ved første sending av fil

- "Filsti finnes ikke"
- "Biblioteket ikke finnes"

Mulige årsaker til feilmelding:

Dette er "pop-up"-feilmeldinger som kan oppstå når en filtype for første gang skal hentes via programmet Applet. I disse tilfellene finner ikke Applet filen det skal sendes fra. Det kan være ulike årsaker til dette:

- Filsti inneholder feil. For eksempel kan filnavn, katalog eller område være skrevet feil eller det er henvist til feil steder i filsti etc.
- Filen er tom. Det ligger ingen data i filen og det gjør at det er ingen fil å sende inn i Nettbank Bedrift.

#### Løsning

I disse tilfellene anbefales administrator å slette den aktuelle filsti i Administrasjon - Oppsett filoverføring og legge inn ny filsti. Dersom dette ikke gir resultater, anbefaler vi at administrator oppretter en ny tom fil. Lag deretter filsti på nytt i Administrasjon – Oppsett filoverføring. Husk også at filen først må genereres i regnskaps-/lønnsystemet, og lagres i den filen som skal sendes før filen faktisk sendes inn i Nettbank Bedrift. (Se også kapittelet Administrasjon – Oppsett filoverføring)

# 8.2 Hent filer

Funksjonen brukes for å hente filer fra Nettbank Bedrift til regnskaps-/ lønnssystemet.

Filene legges inn i Nettbank Bedrift av Evry.

Når du trykker på **Hent filer** fremkommer sikkerhetsklareringen, "Internet Explorer – Security

Warning, Do you want to run this software?".



Ved å trykke Run - les kapittel 8.2.1 Ved å trykke Don't run - les kapittel 8.2.2

# 8.2.1 Hente filer ved bruk av Applet og filoppsett

Ved å velge Run (Kjør)

- Programmet Applet legges til på din PC.
- Er det samme som Hent filer (med filoppsett), det vil si at du kan hente flere filer samtidig ved å bruke filoppsettet som er lagret under Administrasjon - Oppsett filoverføring.

Vi anbefaler våre kunder å benytte Applet/Hent filer (med filoppsett) fordi det er enklere å hente alle filer samtidig enn å hente alle filer én etter én. I tillegg minimeres risikoen for at filen blir lagret på feil sted, med det resultat at regnskaps-/lønnsystemet ikke finner den hentede filen.

Med filoppsett betyr at registrerte filoppsett under menyen Administrasjon brukes ved nedhenting av filer.

	Kontoinfo	In	nbetalinger	Betalinger	Filoverføring	Post og info	Administrasjon	Hjelp	Logg ut
							Send filer	Hent filer	Filarkiv
kke er hente	t (med filopps	sett	) Dato	Fremarit	Slatue		Endre ti Beskrivelse	l: Hent filer (	uten filoppse Hent
emmingsfil	1364	1	07.09.16		Filen finnes		Bankavstemmingsfi	<u>,</u>	
	KKE EF NENLE	rinatarrelee Filatarrelee emmingsfil 1984	ringsfi 1964 1	Filatarnelse Filer Dato enmingsfil 1364 1 07.00.16	Filternete Filer Dato Fremdrift ermingsfil 1984 1 07.06.18	Rike er nentet (med nioppset) Fistorelse Filer Dato Fremdrift Status ermingsfil 1204 1 07.09.16 Filen finnes	Filatorrelog Filer Dato Fremdoft Statue erromingsfil 1964 1 07.00.16 Filen finnes	Fitzerreize         Fitzerreize         Fitzerreize         Fitzerreize         Fitzerreize         Endre tr           Fitzerreize         Fitzerreize         Dato         Freendrift         Statue         Beskrivelze           emmingsfil         1304         07.00.16         Filter finnes         Bankavstemmingsfil	Filtzenelse         Filtzenelse         Filtzenelse         Filtzenelse         Endre Bit. Hent filter (           Filtzenelse         Filtz         Dato         Freendrift         Statue         Beskrivelse           emmingsfil         1204         07.00.16         Filter finnes         Bankavstemmingsfil

1) Huk av for de filer som du ønsker å hente fra Nettbank Bedrift til regnskaps-/lønnssystemet.

2) Du får automatisk opp status på om filen finnes eller ikke finnes.

#### 3) Trykk på Hent filer.

4) Når filen hentes vil du se av kolonnen for fremdrift, hva som skjer med filen.Når filen(e) er hentet vil du få opp en status for om overføringen har vært vellykket.

4	Landkreditt Bank			1				- C	
		Kontoinfo	Innbetalinger	Betalinger	Filoverføring	Post og info	Administrasjor Send filer	n Hjelp Hent filer	Logg ut Filarkiv
Filer	som ikke er hente	t (med filopps	sett)	Fremdrift	Status		Endre I	til: Hent filer (	uten filoppse Hent
Filer Navn Test 1	som ikke er henter Filtype Bankavstemmingsfil	t (med filopp: Filstarrelse 1364	Filer Dato	Fremdrift	Status Filoverfaring Ol	ĸ	Endre I Beskrivelse Benkavstemmings	til: Hent filer ( fl	uten filoppsei Hent

5) Du vil nå finne igjen informasjonen ved å gå inn i ditt regnskaps-/ lønnsystem og følge gjeldende rutiner for programmet.

Dersom du får opp status **Filoverføring feilet** bør administrator kontrollere om eksisterende filsti er korrekt. Legg eventuelt opp filsti på nytt.

# 8.2.2 Hent filer ved manuell henting av filer (uten filoppsett)

Ved å velge Don't run (lkke kjør)

• Velges når du ikke ønsker å benytte Applet.

• Hver eneste fil må hentes ned én og én for deretter å lagres manuelt.

Uten filoppsett medfører at filkatalog og filnavn må velges ved nedlasting av filer for hver fil en vil laste ned.

Se Landkr	reditt Bank							
	Kontoinfo	Innbetalinger	Betalinger	Filoverføri	ng Post og info	Administrasjon	Hjelp	Logg
		A REAL PROPERTY AND A REAL PROPERTY A REAL PROPERTY AND A REAL PRO	A CONTRACTOR OF A CONTRACTOR				1	
						Send filer	Hent filer	Fila
		1000				Send filer	Hent filer	Filar
iler som ik	ke er hentet (uten filopps	sett)				Send filer <u>Endre t</u>	Hent filer	Filar med filo
iler som ik	ke er hentet (uten filopps Filope	sett)	Filstarre/se	Filer D	sto Be	Send filer Endre t	Hent filer il: Hent filer j	Filar Imed filo Hent

- 1) Trykk på link for å hente filer manuelt, dvs én og én fil hentes ned til regnskapssystemet.
- 2) Trykk på denne piltasten 🔽 ved siden av Save, og velg Save as. Her må du manuelt beskrive hor du skal lagre filen.

Viktig at en her lagrer filen på samme sted som en har definert i regnskaps-/ lønnssystemet.

3) Du vil nå finne igjen informasjonen ved å gå inn i ditt regnskaps-/ lønnssystem og følge gjeldende rutiner for programmet. Dette forutsetter at du har lagret filen(e) på korrekt sted i henhold til ditt regnskaps/lønnssystem.

## 8.2.3 Skifte mellom innstillinger i funksjonen Filoverføring Hent filer

Det er mulig å endre fra den ene innstillingen til den andre ved å benytte linkene i funksjonen Hent filer. Merk at det sist brukte oppsettet blir lagret til neste gangs bruk.

Endre til: Hent filer (uten filppsett) Endre til: Hent filer (med filoppsett)

# 8.2.3.1 Får ikke frem sikkerhetsklareringen (omtalte Pop-up-bilde/skjermbilde)

Dersom du ikke får opp skjermbildene er det stor sannsynlighet for at punktene nedenfor er årsaken:

1) Du har ikke lukket alle Internettsidene etter at du tidligere har trykket **Don't Run** (Ikke kjør) for sikkerhetsvarslet. For å benytte filoverføring med filoppsett må du trykke på linken; **Endre til**: **Hent filer** (med filoppsett)

2) Din maskinvare mangler programmet Java. Eventuelt må Java-programmet du har tilgjengelig, oppgraderes til en nyere versjon.
Dette kan enkelt gjøres ved å gå inn på www.java.com og laste ned gratis programvare. Se også mer informasjon kapittel 12.1 Krav til nettleser.

# 8.2.4 Beskrivelse av skjermbildet Hent filer

Felt	Beskrivelse
Navn	Viser katalog-/filnavn (sti)
Filtype	Viser hvilke type fil som skal hentes
Filstørrelse	Viser størrelsen på fil
Filer	Angi antall filer som kan hentes
Dato	Viser datoen for når fil ble lagt ut for henting
Beskrivelse	Viser hvilken type fil som hentes
Status	Viser om henting av fil gikk ok eller ikke Gyldige verdier er: • Filoverføring startet • Filoverføring ok • Filoverføring feilet • Venter på svar fra banken

# 8.3 Filarkiv

Funksjonen benyttes til å finne igjen filer som på et tidligere tidspunkt har blitt hentet fra eller sendt til Nettbank Bedrift.

Når du trykker på **Filarkiv** (med filoppsett) fremkommer sikkerhetsklareringen, "Internet Explorer – Security Warning, Do you want to run this software?".



Ved å trykke Run - les kapittel 8.3.1 Ved å trykke Don't run - les kapittel 8.3.2

#### **8.3.1 Søk i filarkiv ved bruk av Applet og filoppsett** Ved å velge Run (Kjør)

- Programmet Applet legges til på din PC.
- Du kan hente en eller flere filer samtidig, fordi filoppsettet som er lagret under Administrasjon - Oppsett filoverføring benyttes
- Merk at kun en fil av samme navn kan hentes samtidig, dette fordi filene ellers vil skrive over hverandre

Vi anbefaler våre kunder å benytte Applet/Filarkiv (med filoppsett) fordi det er enklere enn å hente filer én og én samt at du minimerer risikoen for at filen blir lagret på feil sted med det resultat at regnskaps-/lønnssystemet ikke finner den hentede filen.

Med filoppsett betyr at **registrert filoppsett** under menyen **Administrasjon-Oppsett Filoverføring** brukes ved nedhenting av fil. (Kun en fil med samme navn kan lastes ned samtidig)

1) Fyll inn søkekriterier (1 til 3) og trykk søk (4)

Sandkreditt Bank						204			30
	Kontoinfo 1	nnbetalinge	r Betaling	er Filove	erføring Po	ost og info Ad	lministrasj Send filer	on Hjelp Hent filer	Logg ut Filarkiv
ilarkiv (med filoppsett)							En	dre til: Filarkiv (	uten filoppsi
JK ETTER FILER									
Itype Ade Telepay Direkte remittering Telepay Mottaksretur Telepay Avregningsretur Nets Direkte remittering Nets Avregningsretur	Innsend Avhente Uavhen	te filer de filer tede filer		<ul> <li>Fra dato</li> <li>Fra dato</li> </ul>	30.08.2016		Til dato	07.09.2016	Sek
LER I FI Nets FBO Nets Autogiro						-			
Intersor CR Konteringsdata Bankavsterminingsfill Cremul innbetaling eFaktura B2C paneloing eFaktura B2C paneloing eFaktura antomne fakturaer eFaktura hent finktura kvittering		2870 I	ia Frema	rat	Stetus	Beskm	else	ļ	Hent filer

2) Huk av for de filer du ønsker å hente og trykk Hent filer:

-	Landkreditt Bar	ık								
		Кот	ntoinfo Innbeta	linger	Betalinger	Filoverføring	Post og info	Administrasjo Send filer	n Hjelp Hent filer	Logg ut Filarkiv
Filan	kiv (med filopp	sett)						End	re til: Filarkiv (	uten filoppset
SØK ETT	TER FILER									
Filtype	Alle	V	Innsendte filer Avhentede filer Uavhentede filer		0.0	Fra dato 30.08.20	16	Til dato	07.09.2016	
FTI FR T	ETI ARKIVET									Søk
Nevn	Filtype	Filstamelse	Dato	тıd	Fremdrift	Status		Beskrivelse		Hent
Test 1	Bankavstemmingsfil	1364	07.09.16	13:57	10 11	Filen finne	5	Bankavstemmings	fil	
Test 1	Bankavstemmingsfil	1364	07.09.18	14:00				Bankavstemmings	6	
									1	Hent filer
RESULT	ATOVERSIKT									
Resultati	1 til 2 av totalt 2.		Vis 20 🗸	rader				Vis a	side 1 🔽 s	w totalt 1.

3) Du får en tilbakemelding under kolonnen **Fremdrift** og **Status** om resultatet av søket:

		Konte	oinfo Innbeta	linger	Betalinger	Filoverføring	Post og info A	lministrasjo Send filer	n Hjelp Hent filer	Logg u Filarki
ilar	kiv (med filoppse	ett)						Endi	re til: Filarkiv (	uten filopp
ØК ЕТТ	TER FILER									
iltype	Alle	V	Innsendte filer Avhentede filer Uavhentede filer		0	Fra dato <b>30.08.201</b>	6	Til dato	07.09.2016	Sal
ILER I	FILARKIVET									
avn	Fittype	Filstørrelse	Dato	Tid	Fremdrift	Status	в	eskrivelse		Hen
est 1	Bankavstemmingsfil	1364	07.09.16	13:57		Filoverforing	ок в	ankavstemmings	Fil	C
est 1	Bankavstemmingsfil	1384	07.09.16	14:00			В	ankavstemmings	6	٦
										Hent fil
10000	ATOWEDCINT									

## 8.3.2 Søk i filarkiv ved manuell henting av filer (uten filoppsett)

Ved å velge **Don't run** (Ikke kjør)

- Velges når du ikke ønsker å benytte Applet.
- Hver eneste fil må hentes ned én og én for deretter å lagres manuelt.

Uten filoppsett medfører at filkatalog og filnavn må velges ved nedlasting av fil.

\_\_\_\_\_

1) Fyll inn søkekriterier (1 til 3) og trykk søk (4)

9	Landkreditt Bank		0		had a			Dh
		Kontoinfo Innbetalinger	Betalinger	Filoverføring	Post og info	Administrasjo Send filer	n Hjelp Hent filer	Logg ut Filarkiv
Filark	iv (uten filoppsett)					Ende	re til: Filarkiv (	med filoppse
SØK ETTI	ER FILER							
Filtype	Alle Telepay Direkte remittering Telepay Mottaksretur Telepay Avregningsretur Nets Direkte remittering Nets Avregningsretur	Innsendte filer Avhentede filer Uavhentede filer	<ul> <li>Fra dato</li> <li>O</li> </ul>	30.08.2016	, ,	il dato 07.09.2016		Søk
FILER I F	Nets Avtalegiro							
Nevn RESULTA	Nets Autogiro Nets OCR Konteringsdata Bankavstermningsfil Gremul innbetaling eFakturs eand faktura eFakturs B2C påmelding eFakturs ankomne fakturaer eFaktura enkomne fakturaer	Filatorrelse	Deto	Be	akrivelae			Hent

2) Trykk på link for å hente filer manuelt, dvs én og én fil hentes ned til regnskapssystemet

Do you want to open or save Bankavstemming test1.txt (1,33 KB) from nettbedriften.evry.com?

Open Save 🔻 Cancel X

- 3) Trykk på denne piltaster ved siden av Save, og velg Save as. Her må du manuelt beskrive hor du skal lagre filen.
- 4) Når du manuelt har beskrevet hvor filen skal lagres og trykket for utføring av dette, vil du få melding når nedlastningen er fullført. Viktig at en her lagrer filen på samme sted som en har definert i regnskaps-/ lønnssystemet.

Open View downloads

The Bankavstemming test2.txt download has completed.

- 5) Du vil nå finne igjen informasjonen ved å gå inn i ditt regnskaps-/ lønnssystem og følge gjeldende rutiner for programmet. Det forutsetter at du har lagret filen(e) på korrekt sted i henhold til ditt regnskaps-/ lønnssystem.
- 6) Gjenta punkt 1 til 5 for å laste ned flere filer.

#### 8.3.3 Skifte mellom innstillinger i funksjonen filarkiv

Det er mulig å endre fra den ene innstillingen til den andre ved å benytte linkene i funksjonen **Filoverføring Filarkiv**. Merk at det sist brukte oppsettet blir lagret til neste gangs bruk.

Endre til: Filarkiv (uten filoppsett) Endre til: Filarkiv (med filoppsett)

# 8.3.3.1 Får ikke frem sikkerhetsklareringen (omtalte Pop-up-bilde/skjermbilde)

Dersom du ikke får opp skjermbildene er det stor sannsynlighet for at punktene nedenfor er årsaken:

- Du har ikke lukket alle Internett sidene etter at du tidligere har trykket Don't Run (Ikke kjør) for sikkerhetsvarslet. For å benytte filoverføring med filoppsett må du trykke på linken; Endre til: Filarkiv (med filoppsett)
- 2) Din maskinvare mangler programmet Java, eventuelt at Java programmet du har tilgjengelig må oppgraderes til en nyere versjon.

Dette kan enkelt gjøres ved å gå inn på **www.java.com** og laste ned gratis programvare. Se også mer informasjon kapittel 11.1 **Krav til nettleser**.